

Per procedere alla richiesta di ferie è necessario:

1 - scaricare il modulo

2 - compilarlo

3 - convertirlo in formato pdf

4 - inviarlo in allegato indicando come oggetto la seguente dicitura: "Richiesta Ferie" e il vostro nome e cognome preferibilmente tramite:

- pec all'indirizzo ctic84500v@pec.istruzione.it

- casella di posta elettronica istituzionale con dominio @istruzione.it all'indirizzo ctic84500v@istruzione.it

[Scarica il modulo](#)